

ПРИКАЗ

от 19 марта 2025 года

№ 126-Д

О проведении***Всероссийских проверочных работ в 10-х классах***

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР), в соответствии с приказом Рособрнадзора от 13.05.2024 № 1008 8 «Об утверждении участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 21.08.2024 № 01-238 08-01 «О проведении мероприятий по оценке качества образования», во исполнение приказов министерства образования Рязанской области от 06.03.2025 № 335 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2025 году», управления образования и молодежной политики от 11.03.2025 № 04/1-01-116 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2025 году в муниципальных общеобразовательных учреждениях», с целью мониторинга качества подготовки обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1). Считать ВПР итоговой контрольной работой за второе полугодие, с занесением результатов в журнал.
2. Принять участие в проведении ВПР в 10 классах в следующие сроки:
21 апреля 2025 г. - по учебному предмету «Русский язык»;
23 апреля 2025 г. - по учебному предмету «Математика»;
25 апреля 2025 г. – предмет по выбору 1;
29 апреля 2025 г. - предмет по выбору 2;
3. Назначить ответственной за проведение ВПР в 10 классах С.А. Жукову, заместителя директора по учебной работе.
4. Жуковой С.А., заместителю директора по УР:
 - 1) Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МБОУ «Школа №58» в списки участников ВПР.
 - 2) Внести необходимые изменения в расписание занятий МБОУ «Школа №58» в дни проведения ВПР (Приложение №1).

- 3) Скачать комплекты для проведения ВПР (архив) в личном кабинете ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.
- 4) Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- 5) Организовать выполнение участниками работы: выдать каждому участнику код (один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.
- 6) По окончании проведения работы собрать все комплекты. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов.
- 7) Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
- 8) Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР.
- 9) Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2025.

5. Утвердить состав экспертов по проверке ВПР:

Предмет	ФИО учителя
Русский язык Литература	Люхина И.С. – председатель комиссии, Манова С.В., Ковалева О.В.
Математика	Ткачева М.Н. – председатель комиссии, Шарова И.А., Лалакина З.В.
История Обществознание	Дианова Л.П. – председатель комиссии, Саморукова А.В., Гулин А.А.
Химия	Поршина Е.Ю. – председатель комиссии, Самсонов И.И.
География	Мишина И.А. – председатель комиссии, Рыбина К.А.
Английский язык	Исакова Л.А. – председатель комиссии, Ермакова М.А., Волкова Я.В.
Физика	Шаброва М.А. – председатель комиссии, Яскина Л.В.

6. Членам комиссий по предметам провести проверку работ в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2025.
7. В классном журнале произвести запись «Проведение Всероссийской проверочной работы».
8. Назначить организаторов проведения ВПР в соответствующих кабинетах.
9. Организаторам проведения ВПР в кабинетах:
 - проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или школьному координатору проведения ВПР.

10. Назначить дежурных, ответственных за соблюдение порядка и тишины в помещениях во время проведения проверочной работы.
11. Утвердить список общественных наблюдателей.
12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Е.А.Егорова

С приказом ознакомлены и согласны:

- | | |
|--------------------|-------------------|
| 1. Жукова С.А. | 11. Самсонов И.И. |
| 2. Люхина И.С. | 12. Шаброва М.А. |
| 3. Манова С.В. | 13. Яскина Л.В. |
| 4. Ковалева О.В. | 14. Ткачева М.Н. |
| 5. Гулин А.А. | 15. Лалакина З.В. |
| 6. Дианова Л.П. | 16. Шарова И.А. |
| 7. Саморукова А.В. | 17. Акимов П.А. |
| 8. Мишина И.А. | 18. Ермакова М.А. |
| 9. Рыбина К.А. | 19. Волкова Я.В. |
| 10. Поршина Е.Ю. | 20. Исакова Л.А. |

График проведения ВПР в 10 классах

Дата	Предмет	Класс	Урок	Кабинет	Организаторы
21 апреля пн	Русский язык	10а	3-4	319	Дианова Л.П. Шарова И.А.
		10б	3-4	208	Саморукова А.В. Шаброва М.А.
Дежурные на перемене после 3 урока возле 319 кабинета – Ткачева М.Н., 208 – Игнаткина О.П.					
23 апреля ср	математика	10а	3-4	319	Ткачева М.Н. Дианова Л.П.
		10б	3-4	208	Саморукова А.В. Поршина Е.Ю.
Дежурные на перемене после 3 урока возле 319 кабинета – Манова С.В., 208 – Мишина И.А.					
25 апреля пт	предмет по выбору 1	10а	3-4	319	Манова С.В. Ткачева М.Н.
		10б	3-4	208	Игнаткина О.П. Ивлиева О.А.
Дежурные на перемене после 3 урока возле 319 кабинета – Мишина И.А. 208 – Шарова И.А.,					
29 апреля вт	предмет по выбору 2	10а	3-4	319	Ткачева М.Н. Шаброва М.А.
		10б	3-4	208	Лалакина З.В. Ковалева О.В.
Дежурные на перемене после 3 урока возле 319 кабинета – Шаброва М.А., 208 – Самсонов И.И.					